

UMOWA O ŚWIADCZENIE USŁUG TURYSTYCZNYCH NR

zawarta w..... w dniu roku

pomiędzy:

.....

.....

.....

NIP

zwaną w dalszej części **Klientem**

reprezentowanym przez:

tel:

a

Biurem Podróży Rzemek Travel

ul. Rynek 6 42-600 Tarnowskie Góry

NIP 626-100-47-96

REGON: 72 53 18 67

wpis do ewidencji gospodarczej 1701/06 zwanym w dalszej części umowy **Organizatorem**

reprezentowanym przez:

.....

§ 1

1. Na podstawie niniejszej umowy Organizator zobowiązuje się zapewnić uczestnikom udział w wycieczce

2. Czas trwania imprezy turystycznej :

3. Liczba uczestników:

4. Forma transportu:

§ 2

Program imprezy, w tym: rodzaj, charakter, data, godzina i miejsce wyjazdu oraz planowanego powrotu, położenie, rodzaj i miejsce zakwaterowania, wyżywienie, program zwiedzania, ubezpieczenie i inne usługi wliczone w cenę imprezy turystycznej - zgodnie z Programem Imprezy Turystycznej stanowią załącznik nr 1 do niniejszej umowy. Program wycieczki jest ramowy, organizator zastrzega sobie prawo do zmiany kolejności zwiedzania.

§ 3

Cenę imprezy turystycznej ustala się w wysokości za osobę.

§ 4

Klient wpłaci Organizatorowi za udział w imprezie turystycznej razemzł.

§ 5

Klient wpłaci Organizatorowi zadatek w wysokości do dnia roku. Pozostała wpłata t.j. zostanie wpłacona nie wcześniej niż i nie później niż do roku, w gotówce lub na rachunek bankowy ING Bank Śląski: **84 1050 1386 1000 0002 0087 5417**

§ 6

Klient oświadcza, że Organizator udzielił mu:

- informacji o imprezie

- informacji o możliwości dodatkowego ubezpieczenia uczestników imprezy /ubezpieczenie od chorób przewlekłych,

- ubezpieczenie bagażu, rezygnacji z imprezy itd./

- informacji o wycieczce

- w przypadku zamiany uczestników bliżej niż 2 dni przed wyjazdem zostanie naliczona opłata manipulacyjna w wysokości 20 zł za każdorazową zmianę

§ 7

Organizator oświadcza, że posiada wszelkie wymagane dokumenty uprawniające do organizacji imprez turystycznych na terenie kraju i Europy a w szczególności ważną gwarancję ubezpieczeniową wydaną przez Europäische Reiseversicherung AG ważną do 16.09.2017 roku

§ 8

Organizator oświadcza, że jest członkiem Śląskiej Izby Turystyki i jest wpisany do Rejestru Organizatorów i Pośredników Turystycznych Marszałka Województwa Śląskiego pod numerem 411.

§ 9

Organizator zapewnia środek transportu dla wszystkich uczestników posiadający ważne przeglądy techniczne nie stwierdzające usterek i dopuszczające autokar do ruchu. W/w pojazd posiada wszystkie wymagane zezwolenia dopuszczające go do ruchu.

§ 10

Organizator dokonuje następujących potrąceń:

- a/ 100% ceny wycieczki w przypadku rezygnacji w terminie 7 dni i krócej przed datą wyjazdu
- b/ 75% ceny wycieczki w przypadku rezygnacji między 8 a 30 dniem przed datą wyjazdu
- c/ organizator nie dokonuje zwrotu za opłacone świadczenia z góry podczas trwania imprezy, jeśli Klient zmienił lub zrezygnował ze świadczeń z własnej woli lub niezależnych od Organizatora przyczyn losowych
- d/ organizator nie dokonuje zwrotu zadatku

§ 11

Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany kolejności zwiedzania, program jest ramowy i może ulec zmianie, w przypadku braku możliwości zwiedzania jakiegoś obiektu /remont, spóźnienie, brak możliwości dokonania rezerwacji, inne okoliczności niezależne od organizatora - zostanie przedstawiona przez pilota wycieczki lub przewodnika alternatywna opcja zwiedzania innej atrakcji bądź zwrot kosztów za bilety wstępów.

§ 12

Klient zobowiązuje się do wysłania pełnej listy wszystkich uczestników zawierającą:

- wycieczki jednodniowe - imię, nazwisko, telefon, pesel
- wycieczki kilkudniowe w Polsce
- imię, nazwisko, adres, telefon, pesel, propozycja zakwaterowania uczestników
- wycieczki zagraniczne - imię, nazwisko, adres, telefon (uczestnika lub towarzysza, aktywny za granicą), nr dowodu lub paszportu, pesel, propozycja zakwaterowania uczestników

Listę należy wysłać na maila: karina@rzemyktravel.pl, w formacie możliwym do edycji. Lista powinna zostać wysłana nie później niż 7 dni przed wyjazdem. W przypadku nie dostarczenia listy w określonym terminie organizator zastrzega sobie prawo do losowego wybrania pokoi.

§ 13

Organizator nie ma obowiązku zamawiania kontroli policji przed wycieczką. Jeżeli klient chciałby skorzystać z takiej kontroli przed wycieczką ma on obowiązek poinformowania organizatora o kontroli policji autokaru minimum 3 dni przed wycieczką, zobowiązany jest podać miejsca i godzinę kontroli jednak godziną kontroli nie może być godzina inna niż niż 30 min. przed ustaloną godziną zbiórki . Dodatkowo organizator nie ponosi odpowiedzialności za spóźnienie autokaru na zbiórkę z powodu kontroli pojazdu.

§ 14

W zakresie nieuregulowanym niniejszą umową mają zastosowanie postanowienia ustawy z dnia 29-08-1997 o usługach turystycznych oraz Kodeksu Cywilnego. Ewentualne spory, strony będą rozstrzygały polubownie, a w przypadku nieosiągnięcia porozumienia przez właściwy sąd.

§ 15

W przypadku wystąpienia uchybień w trakcie realizacji imprezy, Uczestnik ma prawo do złożenia reklamacji pisemnej w terminie do 30 dni od zakończenia usługi turystycznej, w siedzibie firmy lub wysłania jej pocztą listem poleconym. Podstawą reklamacji nie mogą być zdarzenia i okoliczności za które Biuro nie ponosi odpowiedzialności tj, takie, które wynikają wyłącznie z działań lub zaniechań uczestnika, działań lub zaniechań osób trzecich, nie uczestniczących w wykonaniu usług przewidzianych w umowie, jeśli tych działań i zaniechań nie można było przewidzieć, ani ich uniknąć, oraz szkód wywołanych działaniem siły wyższej. Biuro nie ponosi odpowiedzialności za zmianę programu imprezy turystycznej dokonaną na życzenie i za zgodą Kierownika imprezy i Uczestników.

§ 16

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

.....
/podpis i pieczęć Organizatora/

.....
/ podpis i pieczęć Klienta/